

T.C

ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI

DR. BİNNAZ-DR. RIDVAN EGE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihla:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



MERHABALAR;

Dr. Binnaz Ege – Dr. Rıdvan Ege Anadolu Lisesi, 1996 yılında eğitim ve öğretime başlamış olup, Ankara'nın en seçkin Anadolu Liselerindedir. Akademik ve etkinliklerde sağladığı başarılarla her geçen gün daha iyi yerleri hedeflemekteyiz. Geleceği emanet edeceğimiz gençlerimizi en iyi şekilde eğitimini vermek temel hedefimizdir.

“Neredeyiz, nereye gideceğiz, gitmek istediğimiz yere ulaştık mı, nasıl ulaştık?” demek için stratejik planımız olmalı. Çünkü plansız bir işi anlamlandırmak doğru değildir. Okulumuz stratejik planında, okulumuzda yapacağımız her çalışmayı ayrıntılarıyla bulacaksınız. Gerektiğinde gelişmelere bağlı eklemeler ya da değişimler olabilir. Ancak verimli sonuç alma, okulumuzu en iyiye ulaştırmada kesin kararlıyız. Her hizmetin ölçülebilir olduğunu biliyor, her çalışmasının bir öncekinden daha iyi olmasını istiyoruz.

Gelecek hedefler koyularak ve hedefe ulaşmak için yapılan planlarla oluşturulur.

Dr. Binnaz Ege – Dr. Rıdvan Ege Anadolu Lisesi eğitim verdiği öğrencileri ile örnek hale getirecek çalışmalar yapmak ve Türkiye' nin en iyi okulu haline getirmek temel prensibimizdir.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen Md.Yrd. Numan ARAYDIN, Rehberlik Öğretmeni Elçin COŞKUN'a teşekkür ederim.

Saygılarımla!..

Ümit Emre ÇİÇEK

Okul Müdürü



İnsan akıllı bir varlık olarak dünyanın lideri ve kullanıcısı konumundadır. Akli ile daha önce planlanmış, tertiplenmiş ve çizilmiş bir bilimin içinde hayatını kolaylaştırmaya ve devam ettirmeye çalışmaktadır. Milletler şeklinde parçalara ayrılmış dünyada kendimize yer edinmek, bulunduğumuz yerde tutunmak ve diğer ırk, renk, din ayrımı yapmaksızın tüm bireylere yardımcı olabilmek için bu bilgi edinme sürecinde en iyi şekilde olmak zorundayız.

Tabii bu da eğitimle olur. Daha küçükken başlayıp mezara kadar süregelen bir eğitimle olur. Çalışmakla olur, niyetleri temiz ahlakları düzgün çocuklarla gençlerle olur. Bu bağlamda önce kendi ve ailesine, sonra içinde bulunduğu millete ve tüm dünyada insanlığa faydalı bireyler yetiştirmek bizim önceliğimizdir. Okulumuz bu bağlamda ortaokuldan sınavla gelen seçilmiş öğrencilerimizi, iyi olan öğrencilerimizi daha iyiye daha mükemmelere götürmek için çaba sarf etmekte, hedeflerini yüksek tutmaktadır.

Disiplini elden bırakmadan sosyal aktiviteler yapan, öğrencilerimizi ülkemizin en iyi üniversitelerine yerleştirmek için çalışan idare ve öğretmen arkadaşlarımızla planlarımız bir yıllık değil beş yıllık değil yüz yıl sonrasının Türkiye'sidir, dünyasıdır. Bakanlığımızın öngördüğü eğitim sürecinin hep bir fazlasını yapmak amacımızdır. Sadece sınıftaki ders süreci olarak değil hayatlarının tümünü kapsayan bir eğitim süreci ile onlara rehberlik yapmak bizim görevimizdir. Bu sorumlulukları bilen eğitim kadrosu ile azmimizden bir adım geriye gitmeden çalışacağımıza söz veririz.

Planın hazırlanması aşamasında emeği geçen ekip üyelerimiz Rehberlik öğretmenimiz Elçin COŞKUN'a, bir önceki stratejik planın hazırlanması ve uygulanması çalışmalarında emeği geçen tüm çalışanlarımıza, maddi manevi desteklerini bizlerden esirgemeyen velilerimize ve Okul Aile Birliğimiz yöneticilerine, her türlü çalışmamızda bizleri sürekli destekleyen Okul Müdürümüz Dursun YEŞİLOVA'ya teşekkür ederim.

Numan ARAYDIN

Müdür Yardımcısı

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ *	29
VİZYONUMUZ *	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ümit Emre ÇİÇEK	Okul Müdürü	Numan ARAYDIN	Müdür Yardımcısı
Numan ARAYDIN	Müdür Yardımcısı	Elçin ÇOŞKUN	Rehber Öğretmen
Elçin COŞKUN	Rehber Öğretmen	Mehmet DOLAPÇI	O.A.B. Başkanı
Şebnem KILIÇ	O.A.B. Başkanı	Nermin ÖZEN	O.A.B. Üyesi
		Fatma Seher FİDAN	İngilizce Öğretmeni
		Süleyman AKGÜN	Coğrafya Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 26.08.1996 tarihinde Çankaya ilçesi Yıldız semtinde bulunan Reha Alemdaroğlu Lisesi'nin bir katında “Yıldız Anadolu Lisesi” adı altında eğitim-öğretime başlamıştır. İki yıl burada eğitim-öğretimini sürdürdükten sonra Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 04.11.1998 tarih ve 14629 sayılı oluru ile adı “Dr. Binnaz Ege-Dr. Rıdvan Ege Anadolu Lisesi” olarak değiştirilmiştir. Dr. Binnaz Ege-Dr. Rıdvan Ege Anadolu Lisesi 03.05.1999 tarihinde Balgat semtinde şu anda bulunduğumuz yeni binasına taşınmıştır. İnşaatına 28.10.1993 tarihinde başlanan ve 05.06.2000 tarihinde kesin kabulü yapılan yeni binamız,22.05.1999 tarihinde 9.Cumhurbaşkanımız Süleyman DEMİREL'in açışı ile eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz Sayın Pro.Dr.Rıdvan EGE'nin katkılarıyla yapılmıştır.

Okulumuz ilk mezunlarını 2002 yılında vermiştir. İlk mezunlarını verdiği tarihten itibaren üniversiteye yerleştirdiği başarılı öğrencileri ile dikkat çekmiş ve Ankara'nın sayılı okullarından biri haline gelmiştir. Ortaokuldan ortak sınav ile yüzde 1-3 dilimde gelen öğrencilerimizi aynı şekilde dört yıl sonunda Türkiye'nin seçkin üniversitelerine girmelerine sağlamak birinci hedefimizdir. Bu bağlamda okulumuzda eğitim faaliyetlerine yaparken, çocuklarımızın sosyal yönlerini geliştirecek etkinlikler de yapmaktayız. Okulumuzda her sene beden eğitim öğretmenlerimiz tarafından basketbol, voleybol, masa tenisi turnuvaların yapmakta, her sınıf öğretmenimiz toplumsal hizmet çalışmaları altında mutlaka bir faaliyet gerçekleştirmekte, gezi kulübü öğretmenlerimiz her sene en az iki defa şehir dışı gezisi gerçekleştirmekte, müzik öğretmenlerimiz sanat sokakta, karaoke günleri, 80'ler , vb eğlence programları yapmaktadır. Okulumuzda belirgin ve gün haftalar en iyi şekilde kutlanmaktadır.

Türkiye'de sosyal etkinlik modülünü ilk olarak kullanmaya başlayan pilot okul olarak öğrencilerimize her sene sosyal etkinlik karnesini vermekteyiz. Okulumuzda zilsiz ders projesi gerçekleştirdik. Öğrencilerimiz kendi sorumlulukların bilincinde teneffüslere zil

çalmadan çıkmakta ve derslerine girmektedir. Okulumuzda defter kitap açık sınav yapmaya başladık. Önümüzdeki yıllarda tüm ders ve şubelerde bu uygulamaya geçip ezberden uzak muhakemeye dayalı bir eğitimin temellerini atmayı hedefliyoruz.

Son sınıflar için TYT ve AYT'ye hazırlık kapsamında ders öğretmenlerimiz tarafından 9. Sınıf müfredatı için eksik oldukları konular tekrardan işlenerek, kazanım testleri yapılarak akademik başarıyı artırmaya yönelik çalışmalarımız devam etmekte. Öğrencilerimiz ferdi anlamda sportif müsabakalara katılmakta ve çeşitli dereceler elde etmektedir.

Önümüzdeki beş yıl gerek akademik başarı anlamında gerek sosyal aktiviteler anlamında başarıyı daha da artırmak için özverili çalışmaya devam edeceğiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA			İlçesi: ÇANKAYA		
Adres:	Oğuzlar Mahallesi Osmanlı Caddesi 1396. Sokak No 2 Balgat ÇANKAYA/ANKARA		Coğrafi Konum (link)*:	39°54'20.6"N 32°49'08.7"E https://www.google.com/maps?ll=39.905727,32.819083&z=16&t=m&hl=tr&gl=US&mapclient=embed&q=39%C2%B054%2720.6%22N+32%C2%B049%2708.7%22E@39.9057269,32.8190829	
Telefon Numarası:	0312 287 60 24 - 0312 286 38 97		Faks Numarası:	0312 287 24 49	
e- Posta Adresi:	323469@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://drbinnazridvanegeal.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	323469		Öğretim Şekli:	TAM GÜN	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996			Toplam Çalışan Sayısı	54	
Öğrenci Sayısı:	Kız	304	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	282		Erkek	42

	Toplam	586		Toplam	54
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		2.325.58	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		17 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	9	40	49
Rehber Öğretmen		2	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	17	45	62

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha		yok
Derslik Alanları (m2)	75	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	var	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	180	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	150	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	2719	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5047			
Okul Kapalı Alan (m2)	6480			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1680			
Kantin (m2)	900			
Tuvalet Sayısı	40			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	13	11	24	11/E	10	11	21
9/B	13	14	27	11/F	13	13	26
9/C	12	15	27	11/G	9	15	24
9/D	13	14	27	11/H	8	10	18
9/E	14	14	28	12/A	8	6	14
9/F	13	13	26	12/B	10	9	19
10/A	14	15	29	12/C	8	11	19
10/B	15	14	29	12/D	7	11	18
10/C	13	15	29	12/E	3	4	7
10/D	15	13	29				
10/E	13	14	28				
10/F	15	13	27				
11/A	14	6	20				
11/B	15	10	25				
11/C	10	12	22				
11/D	13	13	24				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	14
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

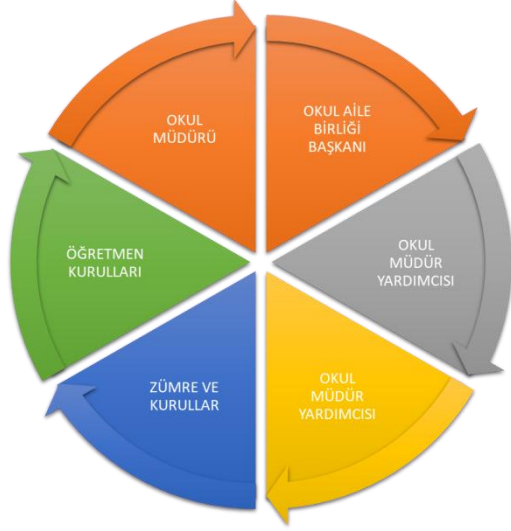
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	197.841,87	185,898,03
2017	220.481.88	191.264.12
2018	217.320.12	216.573.25

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Günümüzde iyi yönetilen kurumlarda yönetimi sağlayabilmek için ise katılımı sağlayabilmek son derece önemlidir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımı sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, standart dosya planı ile yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanları ve Dr. Binnaz Ege-Dr. Rıdvan Ege Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planından yararlanılmıştır.

Etki/önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve buna bağlı olarak görüş ve önerilerinin alınması gerektiği düşünülen nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” uygulanmıştır. Değerlendirilmiştir. Söz konusu anketler okulumuzun resmi internet sayfasında yayınlanmıştır. Ayrıca öğrencilerimiz, velilerimiz ve personelimize basılı form doldurma imkânı verilmiştir. İç Paydaş anketi, tabakalı(sınıf ve cinsiyet) rastgele örnekleme yöntemi ile belirlenen yaklaşık 70 öğrencimize, 70 velimize ve 60 personele uygulanmıştır.

Anket uygulamasının yanı sıra gerçekleştirilen toplantı ve görüşmeler paydaşların görüş ve önerileri alınarak raporlanmıştır.

Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması, toplantı ve görüşmelerin sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır. Analiz sonuçlarına ilişkin detaylı bilgilere hazırlanan Paydaş Analizi ve Durum Analizi Raporlarında yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizin % 10 ‘na Memnuniyet Anketi, GZFT ve Rehberlik Servisinin tüm öğrencilerimize uyguladığı Söyleyin Bilelim Anketi ile öğrenci görüş ve önerileri alınmıştır. Rehberlik Servisinin uyguladığı anket sonucu hem öğrencilere hem de Şube Öğretmenler Toplantısında öğretmen ve okul idarecilere iletilmiştir.

Okulun güvenli bir ortam olması, okul giriş ve çıkışlarında güvenlik önlemlerinin yüksek olması, öğrencilerin sağlık sorunlarında okulun gereken hassasiyeti göstermesi, öğrenci işlerinde her türlü işlemin hızlı olması, ders araç gereçlerinin kullanılabilir olması, laboratuvarların yeterli olması, öğrencilerin olumlu davranışlarının ve başarılarının ödül, takdir ve teşekkürle ödüllendirilmesi, okulun sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere önem vermesi ve tüm öğrencilerin etkinliklere fırsat eşitliği vererek katılımın

desteklemesi, okula ulaşımın kolay olması, okulun merkezi yerde olması ve okuldaki iletişimin yüksek olması öğrencilerin verdiği sonuçlardır.

Öğrenciler ders programındaki yoğunluğun ve sınav takvimindeki bazı zor sınavların aynı güne gelmesi, sınavların zor olmasının kendilerini zorladıklarını belirtmişlerdir. ŞÖK toplantısında bu durum okul idaresi ve öğretmenlere iletilmiş, öğrencilerin akademik başarısını arttırıcı önlemler üzerinde görüşülmüştür. Öğrencilere de uygulanan anket sonuçlarının değerlendirildiği ve gerekli önlemlerin alınması konusunda çalışmalar yapılacağı iletilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenleri tümüne Memnuniyet Anketi ve GZFT uygulanmış, sonucu Öğretmenler Kurulu Toplantısında iletilmiştir. Öğretmenlerin özlük işlemlerinin düzenli yapılması, okuldan çalışmaktan mutluluk duymaları, öğretmen çalışmalarının idareciler tarafından takdir edilmesi ve idarecilerin motive edici davranışları, okulun fiziki, teknik alt yapısının işleyişinin iyi olması, okul güvenliğinin yüksek olması, okulda ihtiyaç duyulan eğitim araç-gereçlerine erişimin yüksek olması, öğretmenlerin kendilerini iyi hissedeceği bir sosyal ortamda çalışmaları, idarecilerin çalışanların çalışmalarını desteklemeleri ve takdir etmeleri, idare-öğretmen-çalışan diğer personelin iletişiminin yüksek olması öğretmenlerin verdiği sonuçlardır.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerin % 10 'na Memnuniyet Anketi ve GZFT uygulanmış ve okulumuz WEB sayfasından anket sonuçları paylaşımına açılmıştır. Okulun güvenli bir ortam olması ve okul giriş-çıkışlarındaki önlemlere özen gösterilmesi, öğrenci devam-devamsızlığı, ders puanları gibi e-okul işleyişindeki düzenlilik, öğrenci işleri ile ilgili belgeleri düzenleme, öğrenci sağlık sorunu konusunda okulun gösterdiği hassasiyet, okulla ilgili işlem ve önerilerin dikkate alınması ve şikâyetlerin giderilmesi konusundaki hassasiyet, dersler arasında öğrencilere verilen dinlenme süresi ve mekânlar konusunda okulun gereken önemi vermesi konularında velilerden olumlu mesaj ve sonuçlarıdır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<input type="checkbox"/> Öğrencinin iyi motive edilmesi <input type="checkbox"/> Akademik ve sosyal yönden başarılı öğrenciler <input type="checkbox"/> LGS ile okulumuza iyi öğrencilerin gelmesi <input type="checkbox"/> Öğrencilerin disiplinli olması ve zararlı alışkanlıklara sahip olmaması <input type="checkbox"/> Öğrencinin iyi motive edilmesi
Çalışanlar	<input type="checkbox"/> Mesleğini seven, tecrübeli ve destekleyen eğitim kadrosu <input type="checkbox"/> Yapıcı, uzlaştırıcı, tecrübeli idare kadrosu <input type="checkbox"/> Birbirlerine saygılı öğretmenler
Veliler	<input type="checkbox"/> İyi profile sahip velilerin olması <input type="checkbox"/> Velilerin işbirliğine açık olması
Bina ve Yerleşke	<input type="checkbox"/> Temiz bir okul olması <input type="checkbox"/> Okulun giriş kapısında güvenlik görevlisinin olması <input type="checkbox"/> Okulun fiziki ve alt yapısının iyi olması <input type="checkbox"/> Okulda kantin ve yemekhanenin olması

	<input type="checkbox"/> Okul bahçesinin temiz ve düzenli olması
Donanım	<input type="checkbox"/> Öğretmen eksiğinin olmaması <input type="checkbox"/> Akıllı tahtaların aktif olarak kullanılması <input type="checkbox"/> Resim-müzik odalarının olması <input type="checkbox"/> Okulun fiziki yapısının ihtiyaçları karşılması ve alt yapısının iyi olması <input type="checkbox"/> Spor salonu ve konferans salonunun aktif kullanılması <input type="checkbox"/> Okulun güvenlik açısından iyi olması <input type="checkbox"/> Eğitim araç –gereçlerinin yeterli olması
Bütçe	<input type="checkbox"/> Okul-Aile Birliğinin destek olması
Yönetim Süreçleri	<input type="checkbox"/> Okulun disiplinli olması <input type="checkbox"/> Derslerin verimli işlenmesi <input type="checkbox"/> Yetiştirme kurslarının olması <input type="checkbox"/> Proje çalışmalarına etkin katılımın sağlanması <input type="checkbox"/> Son yıllarda okulda aidiyet duygusunun gelişmesi <input type="checkbox"/> Öğretmene iyi hizmet
İletişim Süreçleri	<input type="checkbox"/> Okulda huzurlu bir ortamın bulunması <input type="checkbox"/> Okulun sosyal etkinlikler bakımından zengin olması <input type="checkbox"/> İdareci ve öğretmenlere istenildiği anda ulaşılabilmesi <input type="checkbox"/> Okulda iletişimin iyi olması
vb	<input type="checkbox"/> Milli bayramlara önem verilmesi <input type="checkbox"/> Yabancı dile önem vermesi <input type="checkbox"/> Atatürk ilkelerine önem vermesi ve bağlı olması <input type="checkbox"/> Çağa ayak uyduran bir okul olması <input type="checkbox"/> Resim sergilerinin yapılması <input type="checkbox"/> Okul korosunun sosyal etkinliklerde aktif olması <input type="checkbox"/> Sosyal sorumluluk projelerine ağırlık verilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<input type="checkbox"/> Üniversiteye hazırlanmak için öğrencilerin özel okullara nakil olması
Çalışanlar	<input type="checkbox"/> Kadronun uzun yıllardır değişmemesi
Veliler	<input type="checkbox"/> Okul bahçesinde futbol alanının bulunmaması
Bina ve Yerleşke	<input type="checkbox"/> Sınıflarda öğrenci sayısının fazla olması
Donanım	<input type="checkbox"/> Yazılı haftasının yoğun olması <input type="checkbox"/> Ders programının yoğun olması
Bütçe	<input type="checkbox"/> Yurtdışı eğitim olanakları (MEB 'in sağladığı) konusunda öğrencilerin fazla bilgilendirilmemesi <input type="checkbox"/> Mezun öğrencilerle iletişim az
Yönetim Süreçleri	<input type="checkbox"/> Yazılı haftasının yoğun olması
İletişim Süreçleri	<input type="checkbox"/> Yurtdışı eğitim olanakları (MEB 'in sağladığı) konusunda öğrencilerin fazla bilgilendirilmemesi <input type="checkbox"/> Mezun öğrencilerle iletişim az
vb	<input type="checkbox"/> Kantin fiyatlarının yüksek olması <input type="checkbox"/> Servis fiyatlarının yüksek olması <input type="checkbox"/> Kıyafet zorunluluğu <input type="checkbox"/> Yabancı dil ders saatinin yetersiz olması <input type="checkbox"/> Spor etkinlikleri az <input type="checkbox"/> Kütüphanenin sadece belirli zamanlar açık olması ve düzenli işlememesi <input type="checkbox"/> Okul şenliğinin olmaması

Dışsal Faktörler

FIRSATLAR

POLİTİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Belediye Başkanlığı➤ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü.
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun bulunduğu bölgenin ekonomik durumu oldukça iyi durumda olması➤ Çankaya ilçesi Ankara ilinin gelişmiş ve büyük bir ilçelerinden biri olması
SOSYOLOJİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun iyi bir imaja sahip olması➤ Okul gezilerinin olması➤ Tübitak yarışmaları➤ Üniversitede iyi bir bölüm kazanma imkânı➤ Mun kulübü etkinlikleri➤ Okulun iyi imajı nedeniyle sivil toplum örgütleri ya da üniversitelerden destek alınması➤ Hizmetiçi eğitim kursları➤ BREGEAL kart➤ Öğrencilerin üniversiteye giriş oranlarının yüksek olması➤ Spor ve resim yarışmalarına katılım➤ Okul-veli işbirliğinin olumlu olması➤ Servislerin iyi olması

	<ul style="list-style-type: none">➤ Çankaya ilçesindeki sosyal-kültürel faaliyetlerden öğrencilerimiz faydalanırlar
TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrencilerin teknolojiye bakışının olumlu olması➤ Öğrencilerin kullandığı teknolojik aletler.➤ Bilgisayarın etkin kullanımı.➤ Yüksek hızlı internet alt yapısı.
MEVZUAT-YASAL	<ul style="list-style-type: none">➤ T.C. Anayasası➤ MEB Yasası
EKOLOJİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun güvenli bir muhitte olması➤ Okulun ulaşım açısından merkezi yerde olması➤ Yerli ve yabancı turistlerin ziyaret etmeleri

TEHDİTLER

POLİTİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Pek çok siyasal partinin genel merkezinin okul bölgesinde bulunması
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul çevresinde fazla işyerleri ve alışveriş merkezlerinin olması
SOSYOLOJİK	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul çevresinde çok fazla kafe, lokanta gibi sosyal alanın olması➤ Diğer okullarla etkileşimin olmaması➤ Uzaktan gelen öğrenci çok➤ Okul yakınlarında tiyatro gibi sanatsal,

	kültürel yerlerin olmaması ➤ İşyerleri açısından yoğun bir bölgede bulunan okulumuz kozmo-polit sosyal çevre değişkenlerinden etkilenmesi.
MEVZUAT-YASAL	➤ Üniversite sınav sisteminde çok sık değişiklik yapılması ➤ Öğretmenlere rotasyon uygulaması
EKOLOJİK	➤ Merkezi olması nedeniyle gürültünün olması ➤ Ulaşım zorluğu ➤ Okulumuz şehir merkezinde bulunduğundan trafik ve trafiğe bağlı çevre kirlenmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

GELİŐEN VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde okullaşma devam ve tamamlama
2	Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
3	Yükseköğretime katılım ve tamamlama

4	Özel eğitime erişim ve tamamlama

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
2	Öğrenci Hazır oluş, Sağlık, Kazanımlar
3	Öğretmen
4	Öğretim programları ve materyalleri
5	Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi
6	Rehberlik
7	Ölçme ve değerlendirme
8	Önceki öğrenmelerin tanınması

9	Hayata ve istihdama hazırlama
1 0	Mesleki rehberlik
1 1	Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi
1 2	Yabancı Dil ve Hareketlilik
1 3	Yabancı dil yeterliliği
1 4	Uluslararası hareketlilik

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Beşeri Alt Yapı
2	İnsan kaynakları planlaması
3	İnsan kaynakları yönetimi
4	İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi
5	Fiziki ve Mali Alt Yapı

6	Finansal kaynakların etkin yönetimi
7	Okul bazlı bütçeleme
8	Eğitim tesisleri ve alt yapı
9	Donatım
10	Yönetim ve Organizasyon
11	Kurumsal yapının iyileştirilmesi
12	<i>Bürokrasinin azaltılması</i>
13	<i>İş analizleri ve iş tanımları</i>
14	İzleme ve değerlendirme
15	Sosyal tarafların katılımı ve yönetim
16	<i>Çoğulculuk, Katılımcılık, Şeffaflık ve hesap verebilirlik</i>

17	<i>Kurumsal iletişim</i>
18	Bilgi Yönetimi
19	Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması
20	Veri toplama ve analiz
21	Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Okulumuzda Atatürk ilke ve inkılaplarına sahip çıkan çağdaş, laik, bilime ve evrensel düşünceye inanan; fikri hür, vicdanı hür genç kuşaklar yetiştirmek

VİZYONUMUZ *

En özel devlet lisesi Dr. Binnaz Ege-Dr. Rıdvan Ege Anadolu Lisesi

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1- Öğretmenlerimiz, öğrenciden istenen olumlu davranış değişikliklerini kazandırır.
- 2- Okulumuzda; bilimsel ve sanatsal düşünme yetisi olan, kendi kararlarını verebilen genç kuşaklar yetiştirir.
- 3- Okulumuzda öğretmen ve öğrenciler planlı, coşku ve üretkendir.
- 4- Öğretmen ve öğrencilerimizin özgüveni, motivasyonu tamdır.
- 5-Öğretmen ve öğrencilerimiz çalışkan ve başarılıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. *** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak. 9. Sınıf öğrencilerin ilk hafta okula uyum programı yapmak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. *** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitimi ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	M e v c u t	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%95	%96	%97	%98	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%80	%85	%90	%95	%95
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%18	%15	%10	%10	%5

PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Numan ARAYDIN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ömer ESER Müdür Yardımcısı	Mayıs 2021
1.1.		

N o	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	M e v c u t	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%65	%68	%70	%75	%77	%80
PG..1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	5	5	6	6	7
PG.1.1.c	Ulusal-Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı ?	4	5	10	15	20	22
PG.1.1.d	Sosyal Etkinlikler kurulunun belirlediği-düzenlediği yıllık etkinlik sayısı	28	30	32	35	36	40
PG..1.e	Spor turnuvaları sayısı	4	6	7	8	9	10
PG.1.1.f	Spor turnuvalarına katılan öğrenci sayısı	352	370	390	400	420	450
PG.1.1.g	Yıllık Deneme Sınavları Sayısı	6	8	10	15	20	25

Eylemler

N o	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1. 1. 1.	Her sene başında eğitim-öğretimi kapsayan çalışmaları planlamak amacıyla öğretmenler kurulu, zümre başkanları ve yan kurulların toplantıları ve planlamaları yapılacaktır.	Numan ARAYDIN Müdür Yardımcısı	Her Sene Ekim Ayının İlk Haftası
1. 1. 2	Her yıl sınıflar için şube öğretmenler toplantısı toplantısı düzenlenecektir. Sınıflar bazında gerekli önlemler alınarak akademik başarıyı arttırıcı önlemler alınacak ve gerekli çalışmalar yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her Sene Kasım Ayının İkinci Haftası
1. 1. 3	Öğrencilere yönelik Eğitsel Rehberlik konularında bilgilendirme sunuları hazırlanacak ve öğrencileri bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Sene Kasım Ayı İçinde
1. 1. 4	Sınav kaygısı ve baş etme yolları konusunda öğrencilere yönelik üniversite ve uzman kişilerle bağlantı kurulacak ve okula davet edilecektir.	Rehberlik Servisi	Her Sene Kasım Ayı İçinde
1. 1. 5	Okulumuza gelen üniversitelerin ve uzmanların öğrencilere seminer düzenlemesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim ve Öğretim Yılı içinde
1. 1. 6	Öğrencilerin kişisel, sosyal, ailevi ve arkadaş ilişkilerinde yaşadığı sorunlarla ilgili öğrencilere psikolojik danışmanlık yapılacaktır. Öğrencilere destek olunması ve velilerle görüşmelerin yapılması sağlanacaktır	Rehberlik Servisi	Eğitim ve Öğretim Yılı İçinde
1. 1. 7	Öğrencilerin gelişim süreci ile ilgili velilere yönelik seminer ve bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim ve Öğretim Yılı İçinde

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	M e v c u t	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki Okul net ortalaması	%75	%77	%78	%79	%80	%80
PG.1.1.b	Yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı	%70	%72	%75	%77	%78	%80
PG.1.1.c	Yıl İçinde Yapılan Üniversite Tanıtım Gezileri	2	2	3	4	4	5
PG.1.1.d	Yıllık Deneme Sınavları Sayısı	6	8	10	15	20	25

Eylemler

N o	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1. 1. 1.	Mesleki Rehberlik çalışmaları içinde Kariyer günleri, üniversite tanıtım gezileri düzenlenecektir. Meslek tanıtımı için gelen üniversite ve kişilerin tanıtımları yapılacaktır.	Numan ARAYDIN Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Eğitim ve Öğretim Yılı İçinde
1. 1. 2	Öğrencilere yönelik Mesleki Rehberlik konularında bilgilendirme sunularını hazırlanacak ve öğrencilere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Ekim Ayı İçerisinde
1. 1. 3	12.sınıf öğrencilerine YGS ve LYS konularında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Dönem Başlarında
1. 1. 4	Lise sonrası üniversite tercihlerinde sonradan karşılaşılabilecek sorunların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Mayıs Ayı İçinde
1. 1. 5	Öğrencilerimizi hayata ve üst öğretim kurumuna en iyi hazırlamak için tüm öğrencilerimize hafta içi ve hafta sonları yetiştirme kursları açılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı İçerisinde

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	M e v c u t	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	10	11	12	12	12	15
PG.3.2.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	%25	%25	%26	%27	%28	%29
PG.3.3.c.	Okulun fiziki ortamı memnuniyet oranı	%65	%66	%68	%70	%71	%72
PG.3.3.d	Kantin ve yemekhane hizmetleri memnuniyet oranı	%62	%65	%66	%67	%68	%70
PG.3.3.e	Okul Servis hizmetleri memnuniyet oranı	%50	%55	%57	%58	%59	%60
PG.3.3.f	Deprem-yangın tatbikat sayısı (Sivil Savunma)	2	2	2	2	2	2
PG.3.3.g	Sınıf ortamı memnuniyet oranı	%70	%71	%73	%74	%75	%76

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1. 1. 1.	Okulumuzun onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için kontrol mekanizması oluşturulacaktır	Ömer ESER Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı İçerisinde
1. 1. 2	Okulumuza ait okul ve kurumlara ait projelerin oluşturulmasında birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim ve Öğretim Yılı İçerisinde
1. 1. 3	Okulumuzun fiziksel ortamları iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim ve Öğretim Yılı İçerisinde sürekli ele alınacaktır.
1. 1. 4	Okulun temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ekim Ayı İçerisinde başlamak üzere sene içinde devamlı çalışmalar yapılacaktır.
1. 1. 5	Okul çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim ve Öğretim Yılı içerisinde devamlı
1. 1. 6	Servis Sözleşmesi yapılırken veli ve öğrenci isteği dikkate alınacak.	Okul İdaresi	Sene Başı
1. 1. 7	Kantin denetimleri aylık olarak yapılmaya devam edilecek	Ömer ESER Müdür Yardımcısı	Her ayın başında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim ve Öğretim Yılı içerisinde
1.1.9	Okulumuz süreç analizi çalışmalarına hız verilerek Süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak geliştirilecektir.	O.G.Y.E.	Mayıs Ayı İçerisinde
1.1.10	Okulumuz personeli hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşları kamu hizmet standartları hususunda sürekli bilgilendirilecektir. Bilgilendirme levhaları okulun web sayfasında ve kurum içi görünebilir alanlarda yayınlanacaktır.	O.G.Y.E.	Ekim Ayı İçerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	220.000	225000	230.000	235.000	240.000	1.150.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000	160.000	170.000	180.000	190.000	850.000
TOPLAM	370.000	385.000	400.000	415.000	430.000	2.000.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<p>Sorumlu birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yönetim kurulu</p>	Ocak-Temmuz

		sunulması.	
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<p>Sorumlu birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>Üst kurul yöneticilerince yılsonu gelişmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm yıl